



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Recursos Humanos

**PARRAL,**

**DECRETO EXENTO N°:**

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N.º 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4.- Sentencia definitiva de fecha 10.06.2021 dictada por el Tribunal Electoral Región del Maule.
- 5.- Acta de Proclamación de fecha 16.06.2021 del Tribunal Electoral Región del Maule.
- 6.- Juramento prestado en sesión de instalación del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrada el 28.06.2021.
- 7.- Declaración de Asunción de funciones efectuada por el Decreto Afecto N° 1282 de fecha 29.06.2021.
- 8.- El Decreto Exento N.º 2651 de fecha 12 de Julio del 2021, que delega la firma de la alcaldesa en el Director de Recursos don **JAVIER MOREIRA BAUERLE**, Directivo, Grado 8° E.M.S

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para las funcionarias que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

<b>FUNCIONARIOS</b>	<b>CARGO</b>	<b>TOTAL HRS AL 25%</b>	<b>TOTAL, HORAS AL 50%</b>
<b>KARLA GUZMAN GUZMAN</b>	<b>JEFATURA</b>	<b>59:00</b>	<b>0</b>
<b>ELIZABETH PARADA CAMPOS</b>	<b>TECNICO</b>	<b>48:00</b>	<b>0</b>
<b>GLADYS VASQUEZ BARRERA</b>	<b>TECNICO</b>	<b>48:00</b>	<b>0</b>

2.- **ESTABLECESE**, que, si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se compensarán o pagarán en dinero un máximo de 40 horas.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% serán compensadas con tiempo complementario o con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE  
"POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA"**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL**



**JAVIER MOREIRA BAUERLE  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**

**KGG. -**

**DISTRIBUCION:** - Of. Partes - Copia Digital: [Nelson.bustamante@parral.cl](mailto:Nelson.bustamante@parral.cl)



ago-22					
NOMBRE:	KARLA GUZMAN GUZMAN				
Dia		HORAS		25%	50%
		Entrada	Salida		
1	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
2	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
3	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	17:30	20:00	2:30	
4	REALIZACION DE PLANILLAS EXCEL PENDIENTES	17:30	20:00	2:30	
5	REALIZACION DE PLANILLAS EXCEL PENDIENTES	16:30	20:00	3:30	
6					
7					
8	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
9	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	17:30	20:00	2:30	
10	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
11	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
12	REALIZACION DE PLANILLAS EXCEL PENDIENTES	16:30	20:00	3:30	
13					
14					
15					
16	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	17:30	20:00	2:30	
17	REALIZACION DE PLANILLAS EXCEL PENDIENTES	17:30	20:00	2:30	
18	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
19	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	16:30	20:00	3:30	
20					
21					
22	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
23	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	17:30	20:00	2:30	
24	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	17:30	20:00	2:30	
25	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
26	REALIZACION DE PLANILLAS EXCEL PENDIENTES	16:30	20:00	3:30	
27					
28					
29	REALIZACION DE PLANILLAS EXCEL PENDIENTES	17:30	20:00	2:30	
30	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	17:30	20:00	2:30	
31	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	17:30	20:00	2:30	
<b>TOTAL</b>				<b>59:00</b>	



Mes Agosto 2022			
Nombre prestador: ELIZABETH PARADA CAMPOS			
Actividad	HORAS		50%
	Sueldos PGE	17:30 a 19:30	2
Sueldos PGE	17:30 a 19:30	2	
Sueldos PGE	17:30 a 19:30	2	
Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
Analisis ajustes Licencias Médicas	16:30 a 19:30	3	
Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	17:30 a 19:30	2	
Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	17:30 a 19:30	2	
Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	17:30 a 19:30	2	
Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	17:30 a 19:30	2	
Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	16:30 a 19:30	3	
Analisis ingreso Licencias Médicas Serv. Traspasados	17:30 a 19:30	2	
Analisis ingreso Licencias Médicas Serv. Traspasados	17:30 a 19:30	2	
Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	17:30 a 19:30	2	
Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	16:30 a 19:30	3	
Decretar Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
Decretar Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
Decretar Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
Conciliación Bancarias	17:30 a 19:30	2	
Conciliación Bancarias	16:30 a 19:30	3	
Analisis ingreso Licencias Médicas Serv. Traspasados	17:30 a 19:30	2	
Analisis ingreso Licencias Médicas Serv. Traspasados	17:30 a 19:30	2	
	17:30 a 19:30	2	
<b>Total</b>		<b>48</b>	<b>0</b>

MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 JEFE DE PERSONAL

ago-22					
NOMBRE:	GLADYS VASQUEZ BARRERA				
Dia	Ç	HORAS		25%	50%
		Entrada	Salida		
1	ARCHIVAR DOCUMENTACION	17:30	19:30	2:00	
2	PAGOS REM. JULIO 2022	17:30	19:30	2:00	
3	DESCUENTOS COMITÉ DE BIENESTAR	17:30	19:30	2:00	
4	DESCUENTOS COMITÉ DE BIENESTAR	17:30	19:30	2:00	
5	ENVIO COMPROBANTES PAGOS VIA MAIL	16:30	19:30	3:00	
6					
7					
8	COMPROBANTE EGRESO JULIO 2022	17:30	19:30	2:00	
9	COMPROBANTE EGRESO JULIO 2022	17:30	19:30	2:00	
10	ENVIO COMPROBANTES PAGOS VIA MAIL	17:30	19:30	2:00	
11	ENVIO COMPROBANTES PAGOS VIA MAIL	17:30	19:30	2:00	
12	ARCHIVO PAGOS DICIEMBRE 2021	16:30	19:30	3:00	
13					
14					
15					
16	TRAMITAR LICENCIAS MEDICAS ELECTRONIC	17:30	19:30	2:00	
17	TRAMITAR LICENCIAS MEDICAS ELECTRONIC	17:30	19:30	2:00	
18	ARCHIVAR DOCUMENTACION	17:30	19:30	2:00	
19	LIQ. REM. AGOSTO 2022, MAIL	16:30	19:30	3:00	
20					
21					
22	LIQ. REM. AGOSTO 2022, MAIL	17:30	19:30	2:00	
23	LIQ. REM. AGOSTO 2022, MAIL	17:30	19:30	2:00	
24	LIQ. REM. AGOSTO 2022, MAIL	17:30	19:30	2:00	
25	LIQ. REM. AGOSTO 2022, MAIL	17:30	19:30	2:00	
26	LIQ. REM. AGOSTO 2022, MAIL	16:30	19:30	3:00	
27					
28					
29	LIQ. REM. AGOSTO 2022, MAIL	17:30	19:30	2:00	
30	LIQ. REM. AGOSTO 2022, MAIL	17:30	19:30	2:00	
31	LIQ. REM. AGOSTO 2022, MAIL	17:30	19:30	2:00	
<b>TOTAL</b>				<b>48:00</b>	

