

DECRETO EXENTO N°:

PARRAL,

VISTOS:

- 1.-

La sentencia definitiva, dictada por el Tribunal Electoral Regional, con fecha 10 de Junio de 2021.
- 2.-

El acta de Proclamación de Alcaldesa de la comuna de Parral de fecha 16 Junio de 2021.
- 3.-

El Juramento prestado en sesión de instalación del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrada el 28 de junio 2021.
- 4.-

La Declaración de Asunción de funciones efectuada por el Decreto Afecto N° 1.282 del 29 de junio del 2021.
- 5.-

El Decreto Exento N° 2651 de fecha 12 de julio del 2021, que delega la firma de la Sra. Alcaldesa en el Director de Recursos Humanos, don **JAVIER MOREIRA BAUERLE**, Directivo, Grado 8°. **o quien lo subrogue.-**
- 6.-

Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIOS	CARGO	TOTAL HRS AL 25 %	TOTAL HORAS AL 50 %
ADELQUI MILLAR BRAVO	JEFATURA 8°	22	
JOSÉ NAVARRETE HERNÁNDEZ	ADMINISTRATIVO 13°	22	
BERTA LEIVA MENA	ADMINISTRATIVO 13°	22	
LORETO HERNANDEZ QUEVEDO	ADMINISTRATIVO 14°	22	
FLOR APABLAZA TAPIA	CONTRATA 16°	22	
ARIEL PARRA OPORTUS	CONTRATA 15°	22	
IVAN CACERES NAVARRETE	TECNICO 13°	22	

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente, y todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

“Por Orden de la Sra. Alcaldesa”



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIO MUNICIPAL



KARLA GUZMAN GUZMAN
DIRECTOR RR.HH (S)

PRU/ARC/JMB/RRV/lhq

DISTRIBUCION: -

- Transito
- Personal archivo digital (transitoparral@mail.com)
- Of. Partes



Mes: AGOSTO 2022				
Nombre Funcionario:ADELQUI MILLAR BRAVO				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
2	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
3	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
4	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
5	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
6				
7				
8	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
9	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
10	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
11	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
12	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
13				
14				
15				
16	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
17	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
18	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
19	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
20				
21				
22	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
23	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
24	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
25	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
26	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
27				
28				
29	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
30	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
31	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
			22.0	0



VBº JEFE DIRECTO

Mes: AGOSTO 2022				
Nombre Funcionario: JOSE NAVARRETE HERNANDEZ				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
2	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
3	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
4	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
5	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
6				
7				
8	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
9	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
10	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
11	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
12	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
13				
14				
15				
16	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
17	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
18	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
19	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
20				
21				
22	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
23	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
24	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
25	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
26	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
27				
28				
29	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
30	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
31	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
			22.0	0



VBº JEFE DIRECTO

Mes: AGOSTO 2022				
Nombre Funcionario:BERTA LEIVA MENA				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
2	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
3	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
4	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
5	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
6				
7				
8	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
9	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
10	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
11	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
12	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
13				
14				
15				
16	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
17	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
18	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
19	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
20				
21				
22	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
23	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
24	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
25	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
26	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
27				
28				
29	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
30	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
31	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
			22.0	0



VBº JEFE DIRECTO

Mes: AGOSTO 2022				
Nombre Funcionario: LORETO HERNANDEZ QUEVEDO				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
2	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
3	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
4	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
5	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
6				
7				
8	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
9	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
10	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
11	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
12	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
13				
14				
15				
16	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
17	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
18	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
19	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
20				
21				
22	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
23	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
24	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
25	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
26	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
27				
28				
29	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
30	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
31	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
			22.0	0



VBº JEFE DIRECTO

Mes: AGOSTO 2022				
Nombre Funcionario: IVAN CACERES QUIROZ				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
2	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
3	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
4	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
5	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
6				
7				
8	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
9	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
10	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
11	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
12	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
13				
14				
15				
16	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
17	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
18	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
19	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
20				
21				
22	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
23	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
24	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
25	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
26	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
27				
28				
29	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
30	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
31	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
			22.0	0



VBº JEFE DIRECTO

Mes: AGOSTO 2022				
Nombre Funcionario: FLOR APABLAZA MENA				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
2	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
3	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
4	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
5	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
6				
7				
8	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
9	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
10	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
11	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
12				
13				
14				
15				
16	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
17	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
18	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
19	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
20				
21				
22	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
23	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
24	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
25	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
26	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
27				
28				
29	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
30	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
31	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
			22.0	0



VBº JEFE DIRECTO

Mes: AGOSTO 2022				
Nombre Funcionario: ARIEL PARRA OPORTUS				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
2	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
3	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
4	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
5	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
6				
7				
8	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
9	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
10	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
11	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
12	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
13				
14				
15				
16	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
17	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
18	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
19	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
20				
21				
22	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
23	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
24	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
25	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
26	Labores Administrativas propias de departamento	16:30 A 17:30	1.0	
27				
28				
29	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
30	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
31	Labores Administrativas propias de departamento	17:30 A 18:30	1.0	
			22.0	0



VBº JEFE DIRECTO