



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Adquisiciones

PARRAL,

DECRETO EXENTO N° \_\_\_\_\_/

**VISTOS:**

1. La Ley de Compras Públicas y Reglamento N° 19.886 y sus modificaciones posteriores.
2. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1998, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.
3. Decreto Alcaldicio N° 2.168 de fecha 14 de diciembre de 2021, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2022.
4. La Sentencia definitiva de fecha 10 de junio del 2021 dictada por el Tribunal Electoral Regional del Maule.
5. Acta de Proclamación de fecha 16 de junio del 2021 del Tribunal Electoral Regional del Maule.
6. Juramento prestado en Sesión de instalación del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrada el 28 de junio del 2021.
7. Declaración de Asunción de funciones efectuada por el Decreto Afecto N° 1.282 del 29 de junio del 2021.
8. Decreto Exento N° 2.454 de fecha 29 de junio de 2021, que delega en el cargo de la Administradora Municipal la facultad de firmar documentación interna "Por Orden de la Señora Alcaldesa"
9. Lo establecido en el artículo 7 letra c) y artículo 8 letra g) de la Ley N°19.886 Ley de Bases Sobre Contratos Administrativos de suministros Prestación de Servicios.

**CONSIDERANDO:**

1. **Que**, La Dirección de Recursos Humanos de la Municipalidad de Parral, requiere el servicio de publicidad de llamado a Concurso de Prodesal de Parral.
2. **Que**, el Artículo 10 N° 7 del Reglamento, indica: "Cuando por naturaleza de la negociación existan circunstancias o características del contrato que hagan del todo indispensable acudir al Trato o Contratación Directa, de acuerdo a los casos y criterios que se señalan".
3. **Que**, el Artículo 7 letra c), indica para Trato o Contratación Directa: el procedimiento de contratación que, por la naturaleza de la negociación que conlleva, deba efectuarse sin la concurrencia de los requisitos señalados para la licitación o propuesta pública y para la privada. Tal circunstancia deberá, en todo caso, ser acreditada según lo determine el reglamento."
4. **Que**, el Artículo 8 letra g), indica: "Cuando, por la naturaleza de la negociación, existan circunstancias o características del contrato que hagan del todo indispensable acudir al trato o contratación directa, según los criterios o casos que señale el reglamento de ésta ley."
5. **Que**, por tratarse de una compra máximo a 100 U.T.M., no requiere un mínimo de 3 cotizaciones, según lo estipula el reglamento, Artículo 10 N° 7, letra j), "Cuando el costo de evaluación de las ofertas, desde el punto de vista financiero o de utilización de recursos humanos, resulta desproporcionado en relación al monto de la contratación y ésta no supera las 100 Unidades Tributarias Mensuales.
6. **Que**, si bien el producto no se encuentra disponible en Mercado Público, es por ello que se opta por la modalidad de Trato Directo.
7. **Que**, la Dirección de Recursos Humanos de Parral, por medio de la Unidad de Prodesal requiere la Contratación de un Técnico Profesional.
8. **Que**, el valor de la UTM del mes de agosto de 2022 es de **\$58.772.-** por lo que esta adquisición no supera el monto mínimo legal de las 100 UTM.
9. **Que**, se cuenta con una cotización de **EMPRESA PERIODISTICA CURICÓ LTDA RUT 81.535.500-8**, con un valor de **\$203.490.- IVA incluido** (doscientos tres mil cuatrocientos noventa pesos). Además, es el único diario de circulación regional.
10. **Que**, al Licitarse, los tiempos de todo el proceso son de 26 días, en el mejor escenario y su costo administrativo es muy superior, que, al realizar un Trato Directo, el cual es más conveniente en costo y plazo. De acuerdo a la siguiente tabla de Costo de Evaluación.





República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Adquisiciones

| EVALUACION DE COSTO LICITACION PARA ADQUISICION VÍA TRATO DIRECTO |                                                   |                                   |                              |            |            |              |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------|------------|--------------|
|                                                                   | ETAPA DE PROCESO LICITATORIO                      | PERSONAL INVOLUCRADO              | Nº FUNCIONARIOS INVOLUCRADOS | TIEMPO/HR. | VALOR HORA | VALOR ETAPA  |
| 1º FASE                                                           | PREPARACIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS             | UNIDAD TECNICA                    | 2                            | 24         | \$ 7,444   | \$ 357,312   |
|                                                                   | CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA      | FIRMA DIRECTOR UNIDAD SOLICITANTE | 1                            | 2          | \$ 15,423  | \$ 30,846    |
|                                                                   | CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA      | FIRMA DIRECTORA FINANZAS          | 1                            | 2          | \$ 15,423  | \$ 30,846    |
| 2º FASE                                                           | CONFECCION BASES Y DECRETO                        | ADQUISICIONES                     | 1                            | 16         | \$ 16,842  | \$ 269,472   |
|                                                                   | DISTRIBUCION OFICINA DE PARTES                    | OFICINA DE PARTES                 | 1                            | 2          | \$ 3,242   | \$ 6,484     |
|                                                                   |                                                   |                                   |                              |            |            |              |
|                                                                   | REVISION LEGAL Y FIRMA UNIDAD CONTROL             | DIRECCIÓN DE CONTROL              | 1                            | 8          | \$ 15,423  | \$ 123,384   |
|                                                                   | FIRMA SECRETARIA MUNICIPAL DECRETO DE BASES       | SECRETARIA MUNICIPAL              | 1                            | 1          | \$ 15,423  | \$ 15,423    |
|                                                                   | FIRMA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DECRETO DE BASES   | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL          | 1                            | 8          | \$ 15,423  | \$ 123,384   |
| 3º FASE                                                           | REDISTRIBUCION DECRETO FIRMADO OF. DE PARTES      | OFICINA DE PARTES                 | 1                            | 1          | \$ 3,242   | \$ 3,242     |
|                                                                   | INGRESO LICITACION AL PORTAL                      | ADQUISICIONES                     | 1                            | 2          | \$ 7,082   | \$ 14,164    |
|                                                                   | PUBLICACION LICITACION                            | ADQUISICIONES                     | 1                            | 2          | \$ 7,082   | \$ 14,164    |
|                                                                   | RESPUESTA A FORO DE PREGUNTAS                     | ADQUISICIONES                     | 2                            | 4          | \$ 7,082   | \$ 56,656    |
|                                                                   | SEGUIMIENTO LICITACION                            | ADQUISICIONES                     | 1                            | 6          | \$ 7,082   | \$ 42,492    |
|                                                                   | APERTURA OFERTAS                                  | ADQUISICIONES                     | 4                            | 8          | \$ 7,082   | \$ 226,624   |
|                                                                   | EVALUACION OFERTAS POR COMISION                   | ADQUISICIONES                     | 4                            | 8          | \$ 7,082   | \$ 226,624   |
|                                                                   | CONFECCION TABLA Y ACTA ADJUDICACION              | ADQUISICIONES                     | 4                            | 8          | \$ 7,082   | \$ 226,624   |
|                                                                   | CONFECCION DECRETO ADJUDICACION                   | ADQUISICIONES                     | 1                            | 3          | \$ 7,082   | \$ 21,246    |
|                                                                   | INGRESO Y PROCESO OFICINA DE PARTES DECRETO ADJ.  | OFICINA DE PARTES                 | 1                            | 1          | \$ 3,242   | \$ 3,242     |
|                                                                   | INGRESO DIRECCIÓN DE CONTROL DECRETO ADJUDICACION | DIRECCIÓN DE CONTROL              | 1                            | 1          | \$ 15,423  | \$ 15,423    |
|                                                                   | FIRMA SECRETARIA MUNICIPAL DECRETO ADJUDICACION   | SECRETARIA MUNICIPAL              | 1                            | 0.5        | \$ 15,423  | \$ 7,712     |
|                                                                   | FIRMA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DECRETO ADJ.       | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL          | 1                            | 2          | \$ 15,423  | \$ 30,846    |
|                                                                   | REDISTRIBUCION DECRETO FIRMADO OF. DE PARTES      | OFICINA DE PARTES                 | 1                            | 1          | \$ 3,242   | \$ 3,242     |
|                                                                   | PUBLICACION DE LA ADJUDICACION                    | ADQUISICIONES                     | 1                            | 3          | \$ 7,082   | \$ 21,246    |
| 4º FASE                                                           | CONFECCION ORDEN DE COMPRA                        | ADQUISICIONES                     | 1                            | 1          | \$ 7,082   | \$ 7,082     |
|                                                                   | ENVIO DE ORDEN DE COMPRA                          | ADQUISICIONES                     | 1                            | 6          | \$ 7,082   | \$ 42,492    |
|                                                                   | MATERIALES (HOJAS, ESCANER, FOTOCOPIAS) 100       | ADQUISICIONES                     | 1                            | 150        | \$ 16      | \$ 2,400     |
|                                                                   |                                                   |                                   |                              |            |            | \$ 1,922,672 |

PLAZOS DEL PROCESO LICITATORIO POR VALOR MENOR A 100 UTM.

- 1.- Desde confección de las Bases, el Decreto de aprobación, la firma y la publicación
- 3.-Tiempo de evaluación, confección de documentos de adjudicación, su firma y publicación
- 4.- Confeccion y firma de la Orden de compra

TIEMPO TOTAL

| DIAS |
|------|
| 20   |
| 5    |
| 1    |
| 26   |

11. Que, el proveedor EMPRESA PERIODISTICA CURICÓ LTDA., RUT 81.535.500-8, cumple con los requisitos técnicos administrativos y financieros según la Ley Nº 19.886 de “Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestaciones de Servicios, resultando conveniente a los intereses de la Illustre Municipalidad de Parral.

DECRETO:

1. AUTORÍCESE, la contracción del servicio de publicidad para el llamado a Concurso de Prodesal de Parral, según cotización más conveniente al proveedor EMPRESA PERIODISTICA CURICÓ LTDA., RUT 81.535.500-8, a través de Orden de Compra Directa emitida por el Portal Mercado



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Adquisiciones

Público, pago contra entrega y recepción conforme a cotización \$203.490.- IVA incluido (doscientos tres mil cuatrocientos noventa pesos).

2. IMPÚTASE, el gasto que representa este decreto al ítem 215.22.07.001.000.000 (1.1.1) “Servicios de Publicidad”, según Presupuesto Municipal vigente.

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

“Por Orden de la Señora Alcaldesa”



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL



MARIE MICHELE HIRIBARREN TARICCO  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL

MHT/ARC/EGH/EGP/cmm.

**DISTRIBUCIÓN:** 1.- Partes 2.- Adquisiciones 3.- Control(C. Digital) 4.- Finanzas(c.Digital). 5.- RR.HH (C. Digital)

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| Directora de Adquisiciones | Director de Control  |
| Srta. Érica Gajardo Pérez  | Sr. Enrique Gómez H. |
|                            |                      |



**TÉRMINOS DE REFERENCIA**  
**"SERVICIO DE PUBLICIDAD PARA EFECTURA LLAMADO A CONCURSO PARA PROVEER**  
**CARGO PRODESAL - COMUNA DE PARRAL"**

**ANTECEDENTES GENERALES:** La Ilustre Municipalidad de Parral, llama a concurso público para proveer el cargo Técnico del Programa de Desarrollo Local, PRODESAL de la Unidad Operativa Comunal PRODESAL, en calidad de honorarios, según Bases y/o Términos de Referencia que se encuentran disponibles en página web [www.parral.cl](http://www.parral.cl).

**PROFESIONAL PRODESAL** (01 Cargo disponible)  
Técnico Prodesal (Ingeniero Agrícola, Técnico Agrícola), según se defina.

**2. FINANCIAMIENTO:** Presupuesto Municipal Vigente 2022.

**3. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO:** la publicación será realizado en Diario La Prensa, que corresponde a diario de circulación regional, el día Lunes 29 de Agosto de 2022, debiendo entregar una copia del diario al momento de facturar.

**4. ANTICIPOS:** No se contemplan anticipos.

**5. GARANTÍAS DEL SERVICIO:** No se consideran garantías de ningún tipo.

**6. PAGOS:** El proveedor presentará la factura considerando lo siguiente:

Nombre : I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL

RUT : 69.130.700-K

Dirección : Calle Dieciocho N°720, Parral

Giro : Servicios

Glosa : Deberá indicar producto adquirido

**7. CONDICIONES DE PAGO:** El pago de los servicios será previa presentación de la factura correspondiente y certificación de la recepción conforme por parte de la Dirección de Recursos Humanos, acompañada con su orden de compra y certificado de recepción conforme.

**8. DE LA INSPECCIÓN TÉCNICA:** Se entenderá por Inspector Técnico Director de Recursos Humanos, quien verificará la publicación en el día establecido.

**9. DOMICILIO:** Para todos los efectos legales las partes fijan su domicilio en Parral y se someten a la Jurisdicción de sus Tribunales.

  
**JAVIER MOREIRA BAUERLE**  
**DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**

Parral, 26 de Agosto de 2022.-

Linares, 25 de agosto del 2022

**COTIZACIÓN**

Señorita  
Paola Castillo Agurto  
Departamento de Adquisiciones  
Ilustre Municipalidad de Parral  
Presente

Junto con saludarle muy cordialmente, envío la siguiente cotización

- Aviso Llamado a Concurso PRODESAL,, Comuna de Parral
- Circulación en las 30 Comunas Región del Maule
- Dimensión 15 x 3 col en B/N ( 15 cm de alto por 12 cm de ancho )

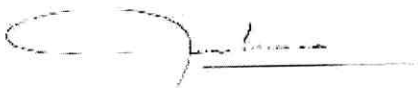
**Valores**

SEMANA \$ 171.000 más IVA

Antecedentes para Orden de Compra.

|              |                                   |
|--------------|-----------------------------------|
| Razón Social | EMPRESA PERIODÍSTICA CURICÓ LTDA. |
| RUT          | 81.535.500-8                      |
| DIRECCIÓN    | SARGENTO ALDEA N° 632 CURICO      |
| GIRO         | DIARIO                            |
| BANCO        | SCOTIABANK                        |
| CTA. CTE.    | N° 71 002 56 01                   |

Sin otro particular atentamente;



Marlenne Reyes Cáceres  
Ejecutiva Comercial Linares  
E-mail: laprensalinares1294@gmail.com  
Celular +569 96882001

**EL DIARIO DE LA REGION DEL MAULE**  
**www.diariolaprensa.cl**

7/8





CHILE LO  
HACEMOS  
TODOS



## **ANEXO Nº 2 LLAMADO A CONCURSO PRODESAL - COMUNA DE PARRAL**

La Ilustre Municipalidad de Parral, llama a concurso público para proveer el cargo Técnico del Programa de Desarrollo Local, PRODESAL de la Unidad Operativa Comunal PRODESAL, en calidad de honorarios, según Bases y/o Términos de Referencia que se encuentran disponibles en página web [www.parral.cl](http://www.parral.cl).

**a. PROFESIONAL PRODESAL** (01 Cargo disponible)  
Técnico Prodesal (Ingeniero Agrícola, Técnico Agrícola), según se defina.

### **REQUISITOS PARA LOS POSTULANTES** (adjuntar):

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula.
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato INDAP
- Fotocopia simple de licencia de conducir tipo B al día.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral (deseable con pequeños agricultores) indicando tiempo y rubros (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten conocimientos técnicos (prácticos y teóricos) en los siguientes rubros: Manejo de Ganado Mayor y Menor, Cultivo de Cereales, frutales menores.
- Acreditar conocimiento computacional y SIG
- Disponibilidad para residir en la comuna (Certificado de Residencia).
- Certificado de antecedentes.
- Evaluaciones de INDAP, anteriores, si las hubiese.

### **Recepción de antecedentes:**

Los antecedentes deberán ser entregados en sobre cerrado indicando el cargo al cual postula, en la Oficina de Partes de la I. Municipalidad de Parral, ubicada en calle Dieciocho N° 720, Ciudad de Parral, entre los días del 12 al 15 de septiembre 2022; el día lunes 12 y martes 13 de septiembre 2022 se recepcionará desde las 8:30 hrs y hasta las 17:30 hrs y el día miércoles 14 y jueves 15 de septiembre desde las 8:30 hrs y hasta las 13:00 hrs.



## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA MUNICIPIOS

### ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL

De conformidad al presupuesto aprobado para este Municipio por el Concejo Municipal para el año 2022, certifico que, a la fecha del presente documento, esta institución cuenta con el presupuesto para el financiamiento para la siguiente adquisición:

**NOMBRE: "SERVICIO DE PUBLICIDAD DE LLAMADO A CONCURSO PRODESAL"**

- **215.22.07.001 (1.1.1) "Servicios de Publicidad"**
- **Presupuesto máximo disponible: \$250.000.- IVA incluido**

  
*Paulina Manriquez Díaz*  
**PAULINA MANRIQUEZ DÍAZ**  
**VºBº DIRECTORA DE FINANZAS**  
**MUNICIPALIDAD DE PARRAL**

  
*Javier Moreira Bauerle*  
**JAVIER MOREIRA BAUERLE**  
**DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**  
**MUNICIPALIDAD DE PARRAL**

**Parral, 25 de Agosto de 2022.-**

Dieciocho 720, Parral VII Región del Maule – Fono 73 2 751500 – [www.parral.cl](http://www.parral.cl)



*[Handwritten signature]*

PEDIDO DE MATERIALES  
PARA COMPRA

Nº : 2022-00001175  
Usuario: ADMADQ

Nº INTERNO : 000027  
SOLICITANTE : 12-RECURSOS HUMANOS  
DIREC. Y SECCIÓN : 03-OFICINA SECRTERIAS PERSONAL  
00-PERSONAL  
  
DESTINO : 12-RECURSOS HUMANOS  
DIREC. Y SECCIÓN : 03-OFICINA SECRTERIAS PERSONAL  
00-PERSONAL

FECHA : 26.08.2022

| ITEM | CODIGO    | CANT. | U.DE MEDIDA | NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM                                | CUENTA                | SALDO |
|------|-----------|-------|-------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|
| 1    | 03-01-050 | 1     | UNIDAD      | LLAMADO A CONCURSO PUBLICO EN DIARIO DE CIRCULACION REGIONAL | 215-22-07-001-000-000 |       |
|      |           |       |             |                                                              |                       |       |
|      |           |       |             |                                                              |                       |       |
|      |           |       |             |                                                              |                       |       |
|      |           |       |             |                                                              |                       |       |
|      |           |       |             |                                                              |                       |       |
|      |           |       |             |                                                              |                       |       |
|      |           |       |             |                                                              |                       |       |
|      |           |       |             |                                                              |                       |       |
|      |           |       |             |                                                              |                       |       |

OBS PEDIDO  
(1.1.1)

JUSTIFICACIÓN:  
PUBLICACION DE LLAMADO A CONCURSO PARA PROVEER CARGO DE PRODESAL



NOMBRE  
FIRMA RESPONSABLE