



República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

CONCEJO MUNICIPAL **ACTA N° 14**

Sesión ordinaria efectuada con fecha 25 de Febrero de 2025 celebrada de manera presencial en el Salón Pablo Neruda de la Biblioteca Municipal.

Nota: Debido a la entrada en vigencia de la Ley N° 21.534 esta sesión fue transmitida en vivo y su contenido publicado en la página web municipal. Por ello las actas se sujetarán a lo prevenido en el artículo 84 inc.5 de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, pudiendo encontrar todas las intervenciones y expresiones vertidas por los Sres. Concejales en la respectiva grabación de la sesión de que se trate. Los documentos de respaldo se envían por correo electrónico y además se tienen a la vista en proyección durante la sesión.

PRESIDENCIA

Presidió el Alcalde Sr. Patricio Ojeda Alarcón. Secretaria Municipal Sra. Alejandra Román Clavijo.

ASISTENCIA:

Se contó con la asistencia de los siguientes Señores Concejales y Sra. Concejala:

Adelqui Millar Bravo

Teresa Hernández Mena

Pablo Gutiérrez Alcaíno

Israel Urrutia Escobar

Juan Carlos Benavente Meza

José Valverde Valenzuela

TABLA DE MATERIAS A TRATAR

- 1.- Entrega Oficio N°1814 de 12 de Febrero del 2025, en el cual se remite al Honorable Concejo, el Informe Trimestral del Cuarto Trimestre año 2024.
- 2.- Modificación presupuestaria del Departamento de SECPLAN, memorandum N° 25, 26 y 27.
- 3.- Pronunciamiento sobre la Aprobación de contratación de proyecto "Extensión pública de red de agua potable y alcantarillado de aguas servidas pasaje Los Álamos sector José Miguel Carrera, Parral ID N°2600-2-LP25.
- 4.- Pronunciamiento sobre la Aprobación de convenio de la Subsecretaría de la Cultura y las Artes "Mejoramiento Estructura Techumbre Teatro Municipal, Parral"



5.- Pronunciamiento sobre Oficio Conductor N°179 de fecha 19/02//2025; Oficio N°162 Adjudicación Contrato de suministro de medicamentos crónicos 2025, ID 1754-55-LQ24. Salud

6.- Pronunciamiento sobre Oficio N°140 correspondiente a suplementación del Presupuesto 2025. Salud

7.- Pronunciamiento sobre Oficio N°00194/2025, "Autorización para compra de combustible mediante convenio marco por un monto de \$49.000.000.- el que supera las 500 UTM. Adquisiciones

8.- Varios

CUENTA Y ACUERDOS

Siendo las 09:14 Hrs., el Sr. Alcalde da inicio a la sesión, y saluda a todos. Se encuentra presente Iván Damino Hernández, Administrador Municipal; Juan Ramón Alvarado, SECPLAN; Lorena Gálvez, Directora Jurídica; Fernando Herrera, Jefe de Finanzas de Salud; Inés Vera, encargada de Adquisiciones Salud, Eduardo Cancino, profesional de Adquisiciones de Salud. Erica Gajardo, Directora de Finanzas; Jorge Belmar, profesional de gabinete.

La votación será en el orden en que se han sentado los Sres. Concejales, comenzando por el lado derecho. consultando a cada uno para que vote, habiendo manifestado sus observaciones y consultas con anterioridad.

Antes de ver la Tabla el Sr. Alcalde pide se agregue un nuevo punto. Se vota y aprueba la inclusión del siguiente punto:

1.- ENTREGA OFICIO N°1814 DE 12 DE FEBRERO DEL 2025, EN EL CUAL SE REMITE AL HONORABLE CONCEJO, EL INFORME TRIMESTRAL DEL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2024.

La Secretaria Municipal informa que fue remitido a sus correos electrónicos.

2.- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO DE SECPLAN, MEMORANDUM N° 25, 26 Y 27.

Expone Juan Ramón Alvarado, y solicita se apruebe las siguientes modificaciones contenidas en el **Memo N°25 de 17/02/25**, las que lee en detalle y que se indican:

1)Por \$1.127.925.000.- desde cuentas de bonos vacaciones y bonos especiales, otras rentas de la propiedad, y aportes extraordinarios-Fondo FET para cuentas sueldo base, saldo final de caja-otros fondos y saldo final de caja-Fondo FET. Hay nota explicativa: Ingreso de recursos para personal según Ley de Reajuste;aumenmto de ingresos por estimación intereses de saldos cuentas corrientes e incorporación FGondos Fet (Royalty) año 2025. Se vota y aprueba por unanimidad.

2)Por \$109.707.000.- desde cuenta saldo final de caja-otros fondos para cuentas de electricidad-fondo FET, servicios informáticos, otros, gastos menores, gastos menores, mobiliario y otros, máquinas y equipos de oficina, otras, otras, equipos computacionales y periféricos y mejoramiento de caminos de la comuna 2025. Hay nota explicativa: Aumento presupuesto de gastos necesarios para:compra de equipamiento tales como computadores,



celulares, verificador de billetes, contador de billetes, cámaras de vigilancia, mobiliario, gastos menores, servicio de electricidad, auditoría y proyecto mejoramiento caminos de la comuna 20254. Se vota y aprueba por unanimidad.

A continuación solicita se aprueben las modificaciones presupuestarias contenidas en el **Memo N°26 de 17/02/2025**, las que lee en detalle y que se indican:

1) Por \$44.289.000.- desde varias cuentas para las cuentas de construcción sala multiuso, SSHH y Patio cubierto, sector Bajos de Huenutil Parral y saldo final de caja-otros fondos. Hay nota explicativa: Ajuste de proyectos por aumento de presupuesto ingresos y gastos. Se vota y aprueba por unanimidad.

2) Por \$38.351.000.- Desde varias cuentas para cuentas de conservación sala cuna y jardín infantil Cariñositos Arrau Méndez; mejoramiento de vías y espacios públicos 2024; construcción area verde población Don Sebastián Etapa 2 Parral y saldo final de caja-otros fondos. Hay nota explicativa: ajuste presupuestario iniciativas de inversión. Se vota y aprueba por unanimidad.

Por último. solicita se aprueben las modificaciones presupuestarias contenidas en el **Memo N°27 de 19/02/2025**, las que lee en detalle y que se indican:

1) Creación de cuenta de inversión: Estudios técnicos de inversión 2025

2) Por \$2.000.000.- Desde cuenta de saldo final de caja-otros fondos para cuenta de estudios técnicos de iniciativas de inversión 2025. Hay nota explicativa: Creación y aumento de presupuesto a cuenta "Estudios técnicos de iniciativas de inversión 2025" para realizar estudios de suelo, estudios de infiltración, ensayos entre otros. Se votan ambas y se aprueban por unanimidad.

3.- PRONUNCIAMIENTO SOBRE LA APROBACIÓN DE CONTRATACIÓN DE PROYECTO "EXTENSIÓN PÚBLICA DE RED DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE AGUAS SERVIDAS PASAJE LOS ÁLAMOS SECTOR JOSÉ MIGUEL CARRERA, PARRAL ID N°2600-2-LP25.

Expone Juan Ramón Alvarado, SECPLAN; quien refiere detalles de importancia de esta licitación. Postularon 2 oferentes, que fueron evaluados. La Comisión Evaluadora sugiere adjudicar a la empresa Servicios Integrales Genio SPA junto a Ismael Durán Olivares, como acuerdo de Unión Temporal de Proveedores, por el valor de su oferta \$ 64.133.964.- con IVA más Inspección Técnica. El Plazo es de 180 días corridos a contar del día hábil siguiente a la fecha de entrega del terreno.- Se vota y aprueba por unanimidad.

4.- PRONUNCIAMIENTO SOBRE LA APROBACIÓN DE CONVENIO DE LA SUBSECRETARÍA DE LA CULTURA Y LAS ARTES "MEJORAMIENTO ESTRUCTURA TECHUMBRE TEATRO MUNICIPAL, PARRAL"

Expone Juan Ramón Alvarado, SECPLAN, quien expone lo principal de este convenio; es por el monto de \$277.010.081.- plazo máximo de ejecución, 24 meses, y se comenzará a ejecutar durante 2024. Se vota y aprueba por unanimidad.

5.- PRONUNCIAMIENTO SOBRE OFICIO CONDUCTOR N°179 DE FECHA 19/02//2025; OFICIO N°162 ADJUDICACIÓN CONTRATO DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CRÓNICOS 2025, ID 1754-55-LQ24. SALUD



Expone Inés Vera, encargada de Adquisiciones, quien solicita se apruebe la licitación y contratos con los proveedores adjudicados, señala que se había presentado con anterioridad, pero se debió volver a evaluar, por un reclamo de un proveedor. Se revocó la licitación anterior. Se presentaron 20 oferentes para las 39 líneas. Se adjudicaron 38 líneas; la Línea N° 34 se declara desierta debido a que no se presentaron oferentes. El monto total de adjudicación es de \$311.567.656.- Se vota y aprueba por unanimidad.

6.- PRONUNCIAMIENTO SOBRE OFICIO N°140 CORRESPONDIENTE A SUPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO 2025. SALUD

Expone Fernando Herrera, Jefe de Finanzas de Salud, quien solicita se apruebe la modificación contenida en el Oficio N°140 de 04/02/2025, por \$116.000.000.- desde la cuenta de ingresos por percibir para cuentas de gastos en personal, bienes y servicios de consumo y adquisición de activos no financieros. Hay minuta explicativa. Se vota y aprueba por unanimidad.

7.- PRONUNCIAMIENTO SOBRE OFICIO N°00194/2025, "AUTORIZACIÓN PARA COMPRA DE COMBUSTIBLE MEDIANTE CONVENIO MARCO POR UN MONTO DE \$49.000.000.- EL QUE SUPERA LAS 500 UTM. ADQUISICIONES

Expone Erica Gajardo, Directora de Finanzas y Adquisiciones, y solicita se apruebe la compra mencionada. La empresa proveedora es COPEC. Se vota y aprueba por unanimidad.

8.- PROPUESTA DE DIRECTORES PARA LA CORPORACIÓN MUNICIPAL DE FOMENTO AL DESARROLLO Y LA CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DEPORTES.

Expone Patricio Ojeda, Alcalde de la comuna y explica que ambos directorios necesitan Directores y que la situación es complicada, pues los Directores que habían renunciaron o se fueron. Explica la forma de elección de los directores.

Propone a José Luis Mattas Sánchez como Director de la Corporación Municipal de Deportes y a Máximo Norambuena Cerda, como Director de la Corporación Municipal de Deportes y Recreación. Se vota y aprueba por unanimidad.

VARIOS

Concejala Hernández

- 1.- Solicita se gestione la limpieza del canal que pasa por la Población 21 de Noviembre. Se sabe que hay inconvenientes, como las casas que ocuparon ese espacio al ampliar sus viviendas... El Sr. Alcalde señala que el Plan de Limpieza comienza en Marzo. Las situaciones irregulares se conocen y se buscará alguna solución, pero puede pasar por la erradicación de esas ampliaciones, habrá que ver los casos. SSGG
- 2.- Solicita ase gestione la limpieza de la cancha al lado de la Población Independencia, que se ha convertido en un basural. Angela Ferrada o SSGG dependiendo si está en el área que contempla el contrato con Ecogreen.
- 3.- Solicita la posibilidad de realizar un cortafuego en el margen de la Población Padre Hurtado, las personas de ese lugar están asustadas. El Presidente de la JJVV señala que



personas que se habrían extendido sobre ese predio, ya lo desocuparon; se verá qué hacer SSGG.

4.-Agradece a los funcionarios que trabajaron en la Semana Parralina y los felicita. Se adhiere el Concejal Millar RRHH

Concejal Millar

5.- Solicita se gestione la limpieza de varios caminos que está obstaculizados con ramas. Se informará la priorización hecha de la planificación del desbroce que envió Marcos Campos de Vialidad. SSGG

6.- Consulta por la próxima reparación de veredas. Se retomarán los diseños y nuevas postulaciones, ya que es una preocupación, pero debe realizarse de a poco, algunos tramos se postularán, otros se realizarán con equipos municipales. SECPLAN y SSGG

Concejal Gutiérrez

7.- Felicita a todos los que trabajaron en DIGUA, los emprendedores quedaron contentos y el público que asistió también. RRHH

8.- Señala que el camión limpia fosas tendría casas pendientes a las que acudir en La Cascada en Catillo. y que hay mal olor. Se sabe que el mal olor es un problema que ha existido siempre... para el limpia fosas la oficina de Emergencia lleva el registro y priorización de los casos. Emergencia

9.- En el mismo sector habría un poste de luz a punto de caer (se está preparando un contrato de suministro por una empresa que repare los focos de alumbrado) SSGG

10.- Refiere que la Plaza de Catillo está siendo usada para fines no recreacionales y que se ha acumulado basura y madera. El Sr. Alcalde llama a hacer buen uso de ese espacio, que es de juego, recreación para los vecinos. Se verá la forma de reestablecer su buena utilización. Administrador

Concejal Valverde

Señala que hay basura en varios lugares y pide baños químicos para los sectores de La Orilla y Rio Perquilauquén que son ocupados como "balnearios". El Sr. Alcalde lo entiende, sin embargo llama a las personas a no dejar su basura cuando acuden a cualquier lugar, no entiende que no se cuiden los lindos lugares que disfrutamos; no hay ninguna posibilidad de hacerse cargo a diario de esa limpieza. Tal vez se podría hacer al final de la temporada, sin embargo insiste en que cada uno se haga cargo de su basura y retorne con ella a su casa y allí se deje para la recolección del camión de la basura. Deberemos trabajar con la comunidad para promover la limpieza.

Concejal Urrutia

. Consulta por el tema de la Sede Social de la Villa Don Pablo. Lo rena Gálvez le comenta que se comunicaron con los abogados y que se harán las gestiones necesarias para el alzamiento, y que piensan reunirse durante Marzo.

11.- Pide un semáforo de 3 tiempos en Balmaceda con Aníbal Pinto, para el correcto viraje de automovilistas y que sea compatible con el cruce de peatones en el lugar, ya que a alta afluencia de público retrasa la circulación vial. Tránsito



Concejal Benavente

12.- Solicita un lomo de toro cerca de una cancha en el Sector de Villa Rosa, en donde va mucha gente y hace falta, se trata de una cancha de futbol que presta la familia Urrutia. Tránsito oficial a Vialidad.

13.- Solicita se vea un posible problema en los accesos al nuevo Hospital en que se dice que la urgencia entrará por la Villa Pilar II, en una calle de doble tránsito, que se obstaculizaría la circulación vial de los vecinos. Se piensa que solo las ambulancias debieran entrar por allí y todos los demás por el acceso central, que contará con estacionamientos, sin embargo, se harán reuniones referentes a ese y otros temas que traerá aparejado el funcionamiento del nuevo Hospital, y medidas de mitigación que sea necesario implementar. Administrador.

14.- Trae inquietud del Registro Civil, solicitando el retiro del container con baños que se ubica bajo sus oficinas, debido al mal olor que desprende. SSGG

- Consulta la posibilidad de transporte para personas que se dializan; se le indica que no hay posibilidad para ello, ya que las diálisis son efectuadas por recintos privados, que se lamenta no poder apoyar en ello.

15.- Consulta por los avances del Plan Regulador. Se le informa que se está a la espera de la contratación de un nuevo profesional que se ocupe del tema. SECPLAN

El Sr. Alcalde se refiere la Semana Parralina, agradece las palabras de felicitación; recuerda que se trajo de vuelta a la Plaza de Armas por un tema de seguridad; no hubo denuncias de agresión en esos días. Los puestos de artesanía y stand fueron bien evaluados. Sobre el Patio de Comida se ha pensado ubicarlo en una sola calle, quedo estrecho como se hizo. Se está evaluando todo, ya que fue la primera Semana Parralina que se realizó. Sobre el show se ha pensado que en próximas oportunidades es preferible trae menos artistas, 3 máximo, por noche. Que el sonido no fue el mejor. Que los cambios de artistas efectuados por la Productora no dejaron contentos a todos y se deben avisar con mayor antelación. Que el próximo año se trabajará con más tiempo y podremos mejorar varias cosas. Valora haber licitado, como se debe y no acudir al Trato Directo como otras comunas. Hay que cuidar los recursos fiscales. Nuestra parrilla fue alrededor de 200 millones; pero si el próximo año tenemos que ahorrar y dejar dinero para el Plan Regulador sin duda se optará por este último. Felicita además a los funcionarios que trabajaron para la Semana Parralina y para el Espacio Digua, que trabajaron de forma voluntaria, sin horas extra.

Se propone que los Concejales participen en las bases y en el cambio de artistas.

Sin más que tratar se levanta la sesión, siendo las 10:55 hrs.


ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL